



แผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

สำนักปลัด งานวิเคราะห์นโยบายและแผน โทร.๐๔๒ - ๔๑๔-๗๑๓

๐๙๓ - ๓๒๓๗๐๓๘ เบอร์ Fax ๐๔๒ - ๔๐๐๔๙๑

ภาคผนวก

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

หน้า

บทนำ

๑

วัตถุประสงค์การดำเนินงาน

๑

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑ - ๔

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๔ - ๕

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

๖ - ๔๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

๔๒ - ๔๙

ภาคผนวก

ประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

หนังสือส่งนายอำเภอที่ นค ๗๑๗๐๑/ว.๗๓๑ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๙

เรื่อง ขอส่งแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาสามปี และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมด ที่จะดำเนินการจริง ในปีงบประมาณนั้น ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล
๑. เพื่อใช้เป็นเอกสารสำคัญในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ให้มีความสะดวกและชัดเจนในการดำเนินการต่างๆ
๒. เพื่อเป็นการแปลงแผนพัฒนา ๕ ปี ไปสู่แผนการดำเนินงาน ให้มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
๓. ๑.แผนการดำเนินงานเป็นแผนที่มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง
๔. ๒.แผนการดำเนินการเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมทั้งหมด ที่ดำเนินการในปีงบประมาณนั้นขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมงทำให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๕. ๓.แผนการดำเนินงานเป็นแผนที่มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน / โครงการทำให้กาติดตามประเมินเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบการจัดทำแผนดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๙ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา รวบรวมแผนงาน / โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานแล้ว เสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓. คณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ความเห็นชอบ

๔. เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว ให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ระยะเวลาในการจัดทำแผนดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานต้องจัดทำให้เสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐนับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลในปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ดำเนินโครงการได้ในปีงบประมาณนั้น

อำนาจในการขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานตามวรรคหนึ่ง เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล อำนาจการขยายเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล “ การแก้ไขแผนปฏิบัติการเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ”

แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้น แผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายละเอียดขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑

การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ / กิจกรรมที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง ซึ่งจะมีโครงการ / กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง และโครงการ / กิจกรรมที่หน่วยงานอื่น จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวสามารถตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และอาจตรวจสอบได้ จากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด / อำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒

การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการ สนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมงที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยมีเค้าโครงแผนปฏิบัติการอยู่ ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรมเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๓

การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

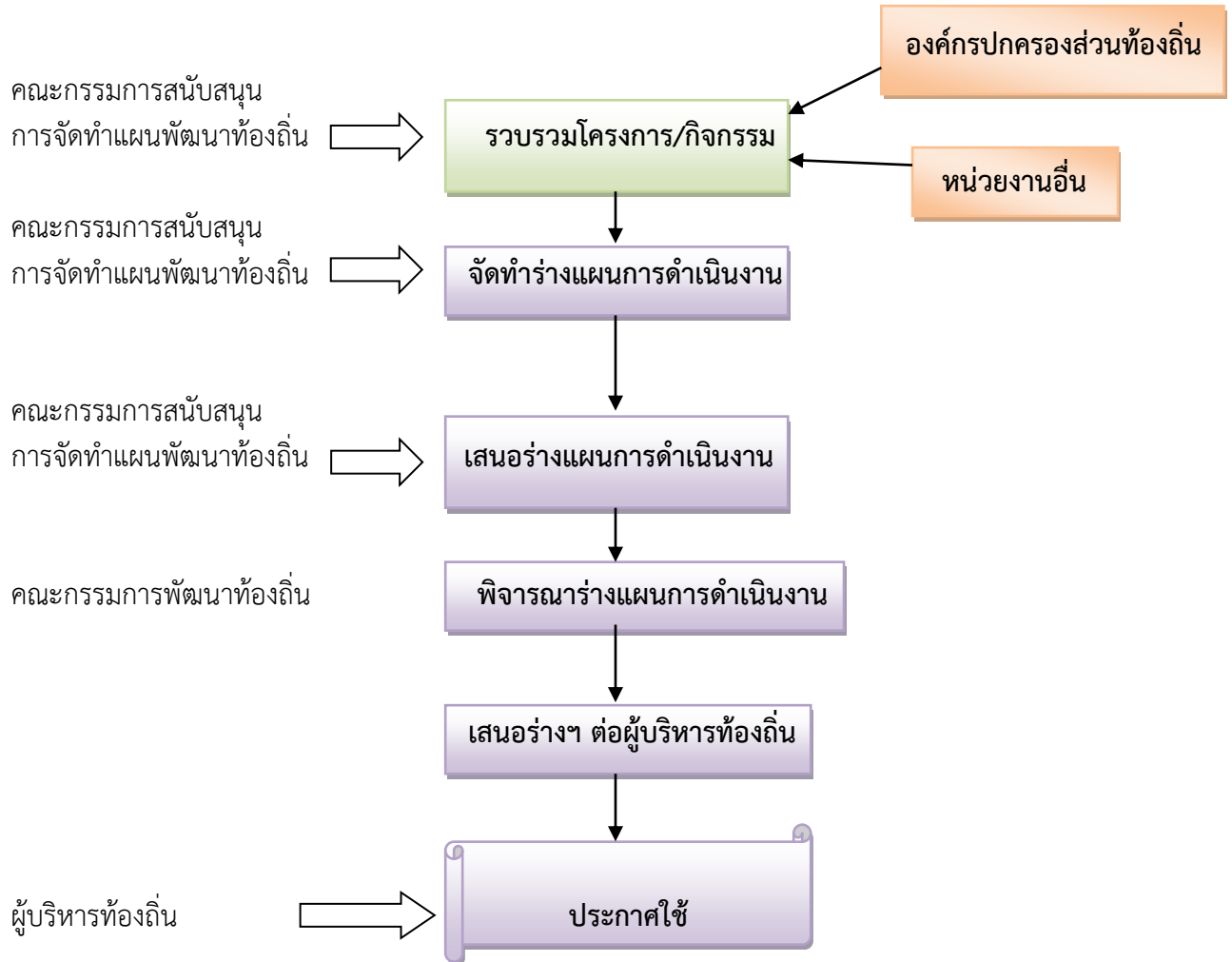
คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องแผนการดำเนินงานของ (องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เมืองพัทยา/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบได้

ขั้นตอนที่ ๔

๔.๑ วิสัยทัศน์การพัฒนาการบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

“ชุมชนเข้มแข็ง ร่วมแรงพัฒนา ประชาเป็นสุข สาธารณสุขก้าวหน้า เศรษฐกิจพึ่งพา การศึกษาทั่วถึง พัฒนา รายได้ เขตชุมชนธรรม”

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้
แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



ประโยชน์ของแผนการดำเนินการ

๑. ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมงมีแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจนมากขึ้น
๒. เกิดการบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานต่าง ๆ
๓. การบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นมีประสิทธิภาพมากขึ้น
๔. การจัดทำแผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากยิ่งขึ้น
๕. ประชาชนทราบล่วงหน้าว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะดำเนินการกิจกรรม หรือมีโครงการพัฒนาอะไรในพื้นที่บ้าง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส

๖. บรรลุจุดมุ่งหมาย การวางแผนปฏิบัติการจะมีจุดมุ่งหมายปลายทางเพื่อให้องค์การบรรลุถึงจุดมุ่งหมายที่กำหนดให้ การกำหนดจุดมุ่งหมายจึงจึงเป็นงานขั้นแรกของการวางแผน ถ้าจุดมุ่งหมายที่กำหนดมีความแจ่มชัดจะช่วยให้การบริหารงานมีทิศทางตรงไปยังจุดมุ่งหมาย ที่กำหนดไว้ได้อย่างสะดวกและเกิดผลดี

๗. ประหยัด การวางแผน การวางแผนเกี่ยวกับการใช้สติปัญญา เพื่อคิดวิธีการให้องค์กรบรรลุถึง ประสิทธิภาพ เป็นการให้งานในฝ่ายต่างๆ มีการประสานกันดี กิจกรรมดำเนินมีความติดต่อกันก่อให้เกิดความ เป็นระเบียบในงานต่าง ๆ ที่ทำ ซึ่งสิ่งเหล่านี้เป็นการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรต่าง ๆ อย่างคุ้มค่านับว่าเป็นการลด ต้นทุนที่ดี ก่อให้เกิดการประหยัดแก่องค์กร

๕

๘. ลดความไม่แน่นอน การวางแผนช่วยลดความไม่แน่นอนในอนาคตลงเพราะการวางแผนเป็นงานที่ เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต การวางแผนที่มีประสิทธิภาพเป็นผลมาจากการ วิเคราะห์พื้นฐาน ของข้อเท็จจริงที่ปรากฏขึ้นแล้ว ทำการคาดคะเนเหตุการณ์ในอนาคตและได้หาแนวทางพิจารณาป้องกันเหตุการณ์ ที่จะเกิดขึ้นไว้แล้ว

๙. เป็นเกณฑ์ในการควบคุม การวางแผนช่วยให้ผู้บริหารได้กำหนดหน้าที่การควบคุมขึ้น ทั้งนี้เพราะการ วางแผนและการควบคุมเป็นสิ่งที่แยกกันไม่ออกเป็นกิจกรรมที่ดำเนินการคู่กันอาศัยซึ่งกันและกันกล่าวคือถ้าไม่มีการ วางแผนก็ไม่สามารถมีการควบคุม กล่าวได้ว่าแผนการกำหนดจุดมุ่งหมายและมาตรฐานการปฏิบัติงานในหน้าที่การ ควบคุม

๑๐. ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ การวางแผนเป็นพื้นฐานด้านการตัดสินใจและเป็นสิ่งที่จะช่วย ให้เกิดแนวความคิดใหม่ ๆ และความคิดสร้างสรรค์ ทั้งนี้เนื่องจากขณะที่ฝ่ายจัดการมีการวางแผนกันนั้นจะเป็นการ ระดมปัญญาของคณะ ผู้ทำงานด้านการวางแผน ทำให้เกิดความคิดใหม่ ๆ และ ความคิดสร้างสรรค์ นำมาใช้ ประโยชน์แก่องค์กร และยังเป็นการสร้างทัศนคติการมองอนาคตระหว่างคณะผู้บริหาร

๑๑. พัฒนาแรงจูงใจ ระบบการวางแผนที่ดี จะเป็นการบ่งชี้ให้เห็นถึงความร่วมแรงร่วมใจ ในการทำงาน ของผู้บริหารและยังเป็นการสร้างแรงจูงใจ ให้เกิดขึ้นในกลุ่มคนงานด้วยเพราะเขารู้อย่างชัดเจนว่าองค์กรคาดหวัง อะไรบ้าง นอกจากนั้น การวางแผนยังเป็นเครื่องมือฝึก และพัฒนาแรงจูงใจที่ดีสำหรับผู้บริหารในอนาคต

๑๒. พัฒนาการแข่งขันการวางแผนที่มีประสิทธิภาพทำให้มีการแข่งขัน มากกว่าองค์กรที่มีการวางแผน หรือมีการวางแผนที่ขาดประสิทธิภาพ ทั้งนี้เพราะการวางแผนจะเกี่ยวข้องกับการขยายขอบข่ายการทำงาน เปลี่ยนแปลงวิธีการทำงานปรับปรุงสิ่งต่าง ๆ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๑๓. ทำให้เกิดการประสานงานที่ดี การวางแผนได้สร้างความมั่นใจในเรื่องเอกภาพที่จะบรรลุจุดมุ่งหมาย เดียวกันมีการจัดประสานงานในฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรเพื่อหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อนในงานแต่ละฝ่ายขององค์กร

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ส่วนที่ ๒

บัญชี

สรุปจำนวนโครงการ

และงบประมาณประจำปี ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๒

รายละเอียดโครงการ

กิจกรรม/งบประมาณประจำปี ๒๕๖๔

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

พด.๒

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๑.๑ แนวทางการพัฒนาด้านการคมนาคมและขนส่ง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑	โครงการก่อสร้าง คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๗ บ้านสว่าง หมู่ ๑๐ บ้านหนองแวง	ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๗,๑๐	กองช่าง												
๒	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๒ ท่าแดง	ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็ก	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๒	กองช่าง												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

ผด.๒

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๑.๑ แนวทางการพัฒนาด้านการคมนาคมและขนส่ง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔							
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค
๓	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านอุมเย็น	ก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๕	กองช่าง											
๔	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านฝาง	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๔	กองช่าง											
๕	ค่าขุดเซย k ในโครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	ค่าขุดเซย k ในโครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	๑๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๓	กองช่าง											
๖	ค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้านปรับปรุงงานเกี่ยวกับไฟฟ้าและถนนฯลฯ เป็นต้น	ค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังภายในหมู่บ้านปรับปรุงงานเกี่ยวกับไฟฟ้า	๒๐๐,๐๐๐	ภายในหมู่บ้าน	กองช่าง											

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

ผด.๒

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๑.๒ แนวทางการพัฒนาด้านการพัฒนาแหล่งน้ำ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔							
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค
๗	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านน้ำโมง	วางระบายน้ำคอนกรีต	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๒	แผนงานเคหะและชุมชน											
๘	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๓ บ้านห่ม	วางระบายน้ำคอนกรีต	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๓	แผนงานเคหะและชุมชน											
๙	โครงการกำจัดวัชพืชภายในตำบลน้ำโมง	กำจัดวัชพืช	๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๑๓	แผนงานเคหะและชุมชน											

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

พด.๒

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๑.๒ แนวทางการพัฒนาด้านการพัฒนาแหล่งน้ำ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔							
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค
๑๐	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมคลองส่งน้ำภายในตำบลน้ำโมง	ปรับปรุงซ่อมแซมคลองส่งน้ำ	๒๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๑๓	กองช่าง											
๑๑	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๖ บ้านท่าสำราญ	ปรับปรุงซ่อมแซมรางระบายน้ำ	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๖	กองช่าง											
๑๒	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๙ บ้านท่าเจริญ	ปรับปรุงซ่อมแซมรางระบายน้ำ	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๙	กองช่าง											

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

ผด.๒

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ
๑.๓ แนวทางการพัฒนาด้านไฟฟ้า

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔							
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค
๑๓	อุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอท่าบ่อ ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ ๑๐ บ้านสว่าง	อุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอท่าบ่อ ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ ๑๐	ไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอท่าบ่อ											
๑๔	อุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอท่าบ่อ ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ ๑ บ้านน้ำโมง	อุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอท่าบ่อ ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ ๑	ไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอท่าบ่อ											
๑๕	อุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอท่าบ่อ ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ หมู่ที่ ๑๑ บ้านโนนสว่าง	อุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอท่าบ่อ ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ ๑๑	ไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอท่าบ่อ											

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

ผด.๒

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ
๑.๓ แนวทางการพัฒนาด้านไฟฟ้า

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔							
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค
๑๖	อุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอท่าบ่อในการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำหมู่ที่ ๑๓ บ้านโนนสำราญ	อุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอท่าบ่อในการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๓	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอท่าบ่อ											
๑๗	อุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอท่าบ่อในการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำหมู่ที่ ๗ บ้านหนองแวง	อุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอท่าบ่อในการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๗	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอท่าบ่อ											

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

ผด.๒

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๒.๑ แนวทางการพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตและแก้ไขปัญหาสังคม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔							
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค
๑๘	โครงการจัดตั้งศูนย์อพยพ.ตำบลน้ำโมง	การจัดตั้งศูนย์อพยพ.ตำบลน้ำโมง	๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๓	แผนงานการรักษาความสงบภายใน							←————→				
๑๙	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนเทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ และวันสำคัญต่างๆ	การป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ และวันสำคัญต่างๆ	๕๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๓	แผนงานการรักษาความสงบภายใน							←————→				
๒๐	โครงการฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติ รุ่นที่ ๒ ตำบลน้ำโมง	การฝึกอบรมจิตอาสาภัยพิบัติ รุ่นที่ ๒	๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๓	แผนงานการรักษาความสงบภายใน							←————→				
๒๑	โครงการฝึกอบรมสร้างความปลอดภัยทางน้ำให้แก่นักเรียนในชุมชน	การฝึกอบรมสร้างความปลอดภัยทางน้ำให้แก่นักเรียนในชุมชน	๑๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๓	แผนงานการรักษาความสงบภายใน							←————→				

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

พด.๒

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๒.๑ แนวทางการพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตและแก้ไขปัญหาสังคม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔							
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค
๒๒	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้และความปลอดภัยและลดพฤติกรรมเสี่ยงต่อการเกิดภัยต่างๆด้านสาธารณสุข	การฝึกอบรมให้ความรู้และความปลอดภัยและลดพฤติกรรมเสี่ยงต่อการเกิดภัยต่างๆด้านสาธารณสุข	๑๕,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๓	แผนงานการรักษาความสงบภายใน							←————→				
๒๑	โครงการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVIN) องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง	การป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVIN) องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง	๑๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๓	งานสาธารณสุข							←————→				
๒๒	โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	การรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๔๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ - ๑๓	งานสาธารณสุข							←————→				

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

ผด.๒

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๒.๑ แนวทางการพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตและแก้ไขปัญหาสังคม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔							
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค
๒๕	โครงการก่อสร้างห้องน้ำผู้พิการ ผู้สูงอายุ พร้อมป้ายโครงการ	การก่อสร้างห้องน้ำผู้พิการ ผู้สูงอายุ พร้อมป้ายโครงการ	๑๕๐,๐๐๐	ภายใน อบต. น้ำโมง	กองการศึกษา											
๒๖	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณหน้าอาคารกองช่าง	การปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณหน้าอาคารกองช่าง	๓๐,๐๐๐	ภายใน อบต. น้ำโมง	กองช่าง											
๒๗	โครงการฝึกอบรมการจัดขยะอินทรีย์ ทำน้ำหมักชีวภาพ ก๊าซชีวภาพ	การฝึกอบรมการจัดขยะอินทรีย์ ทำน้ำหมักชีวภาพ ก๊าซชีวภาพ	๒๐,๐๐๐	ภายใน อบต. น้ำโมง	กองช่าง											

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

ผด.๒

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๒.๑ แนวทางการพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตและแก้ไขปัญหาสังคม

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๒๘	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นสภาท้องถิ่นพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	การฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นสภาท้องถิ่นพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	๑๐,๐๐๐	ภายใน อบต.น้ำโมง	สำนักปลัด												
๒๙	โครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานการกำจัดขยะอินทรีย์	การฝึกอบรมศึกษาดูงานการกำจัดขยะอินทรีย์	๒๐,๐๐๐	ภายใน อบต.น้ำโมง	สำนักปลัด												
๓๐	โครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่นพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	การฝึกอบรมศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่นพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	๒๐๐,๐๐๐	ภายใน อบต.น้ำโมง	สำนักปลัด												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

ผด.๒

๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว
๔.๒ แนวทางการพัฒนาด้านการท่องเที่ยว

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

ผด.๒

**บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง**

๗. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุข

๗.๑ แนวทางการพัฒนาด้านการสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อลดปัญหาโรคพิษสุนัขบ้าในตำบล	๓๐,๐๐๐.-	ในพื้นที่ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด													
๒	โครงการป้องกันและกำจัดยุงลายเพื่อควบคุมโรคไข้เลือดออก	เพื่อลดปัญหาโรคไข้เลือดออก	๑๕๐,๐๐๐.-	ในพื้นที่ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด													

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

๘.๑ การพัฒนาด้านให้บริการประชาชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียด ของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔										
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
๓	-เงินสำรองจ่ายเพื่อเกิด กรณีฉุกเฉินเกี่ยวกับ อุบัติเหตุและสาธารณ ภัยต่างๆ กรณีเร่งด่วน ฯลฯ	-เพื่อจ่ายเป็นเงิน สำรองจ่ายเกิดกรณี ฉุกเฉินเกี่ยวกับ อุบัติเหตุและสา ธารณภัยต่างๆ กรณีเร่งด่วนฯลฯ ภายในตำบลน้ำโมง	๓๑๕,๐๐๐.-	ในพื้นที่ อบต. น้ำโมง	สำนักปลัด														
๔	-เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	เพื่อจ่ายเป็น-เงิน สมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบท.)	๑๖๐,๐๐.-	อบต.น้ำโมง	สำนักปลัด														
๕	โครงการปรับปรุงต่อ เติมอาคารสำนักงาน อบต.น้ำโมง	เพื่อบริการ ประชาชนให้ทั่วถึง	๓๐๐,๐๐๐.-	อบต.น้ำอบต.	สำนักปลัด														
๖	โครงการปรับปรุง หลังคาอาคารสำนักงาน และห้องประชุมสภา อบต.น้ำโมง	เพื่อป้องกันหลังคา รั่ว	๒๕๐,๐๐๐.-	อบต.น้ำโมง	สำนักปลัด														

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารงาน

๘.๑ การพัฒนาด้านให้บริการประชาชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียด ของโครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๓			พ.ศ.๒๕๖๔						
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
แนวทางที่ ๑.๑ การพัฒนาด้านคมนาคมและการขนส่ง	๗	๘.๗๕	๗๕๙,๐๐๐.-	๑.๙๐	กองช่าง
แนวทางที่ ๑.๒ การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ	-	-	-	-	-
แนวทางที่ ๑.๓ การพัฒนาด้านไฟฟ้า	๗	๘.๗๕	๑,๖๐๐,๐๐๐.-	๔.๐๐	กองช่าง
รวม	๑๔	๑๗.๕๐	๒,๓๕๙,๐๐๐.-	๕.๙๐	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวน โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านพัฒนาด้านงานส่งเสริม คุณภาพชีวิต					
แนวทางที่ ๒.๑ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตและแก้ไข ปัญหาสังคม	๑๘	๒๒.๕๐	๕๔๐,๐๐๐.-	๑.๓๖	สำนักปลัดฯ
แนวทางที่ ๒.๒ การพัฒนาด้านนันทนาการและกีฬา	๒	๒.๕๐	๕๐,๐๐๐.-	๐.๑๓	กองช่าง
รวม	๒๐	๒๕.๐๐	๕๙๐,๐๐๐.-	๑.๔๙	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวน	คิดเป็นร้อยละของ	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ	หน่วยงาน
-------------------	-------	------------------	---------------	-----------	----------

	โครงการที่ ดำเนินการ	โครงการทั้งหมด		งบประมาณ	รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษา ความสงบเรียบร้อย แนวทางที่ ๓.๑ การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ส่งเสริมการพัฒนาการศึกษา แนวทางที่ ๓.๒ การพัฒนาด้านการป้องกันภัยยาเสพติด	๒	๒.๕๐	๖๐,๐๐๐.-	๐.๒๐	กองการศึกษา
	๒	๒.๕๐	๒๐,๐๐๐.-	๐.๑๐	กองการศึกษา
รวม	๔	๕.๐๐	๘๐,๐๐๐.-	๐.๓๐	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวน โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว					
แนวทางที่ ๔.๑ การพัฒนาด้านการส่งเสริมการลงทุน/อาชีพ	๓	๓.๗๕	๓๐,๐๐๐.-	๐.๐๗	สำนักปลัด
แนวทางที่ ๔.๒ การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว	-	-	-	-	-
รวม	๓	๓.๗๕	๓๐,๐๐๐.-	๐.๐๗	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					

แนวทางที่ ๕.๑ การพัฒนาด้านบริการจัดการด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒	๒.๕๐	๓๕,๐๐๐.-	๐.๐๘	สำนักปลัดฯ
แนวทางที่ ๕.๒ การพัฒนาด้านการจัดระบบการจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	๑	๑.๒๕	๔๕๐,๐๐๐.-	๑.๑๒	สำนักปลัด
รวม	๓	๓.๗๕	๔๘๕,๐๐๐.-	๑.๒๐	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวน โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม					
แนวทางที่ ๖.๑ การพัฒนาด้านการศึกษา	๑๐	๑๒.๕๐	๒,๔๔๗,๓๐๐.-	๖.๑๑	กองการศึกษา
แนวทางที่ ๖.๒ การพัฒนาด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย	๑	๑.๒๕	๘๐,๐๐๐.-	๐.๒๐	กองการศึกษา

รวม	๑๑	๑๓.๗๕	๒,๕๒๗,๓๐๐.-	๖.๓๑	
-----	----	-------	-------------	------	--

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านสาธารณสุข แนวทางที่ ๗.๑ การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๒	๒.๕๐	๑๘๐,๐๐๐.-	๐.๔๕	สำนักปลัดฯ
รวม	๒	๒.๕๐	๑๘๐,๐๐๐.-	๐.๔๕	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

ยุทธศาสตร์/แนวทาง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๘ การพัฒนาด้านการบริหารและจัดการ					
แนวทางที่ ๘.๑ การพัฒนาด้านการพัฒนาให้บริการ					
แนวทางที่ ๘.๒ การพัฒนาด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บและพัฒนารายได้	๑๐	๑๒.๕๐	๑๒,๕๔๔,๐๐๐.-	๓๑.๓๖	สำนักปลัดฯ
แนวทางที่ ๘.๓ การพัฒนาด้านพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมสวัสดิการของบุคลากร	๒	๒.๕๐	๓๐๕,๐๐๐.-	๐.๗๖	สำนักปลัดฯ/กองคลัง
แนวทางที่ ๘.๔ การพัฒนาด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย	๘	๑๐.๐๐	๒๐,๕๒๙,๗๐๐.-	๕๒.๐๗	กองการศึกษา/กองช่าง
เร่งด่วน	๑๑	๓.๗๕	๗๐,๐๐๐.-	๐.๑๗	กองการศึกษา/กองช่าง
รวม	๒๓	๒๘.๗๕	๓๓,๗๔๘,๗๐๐.-	๗๐.๑๑	
รวม	๘๐	๑๐๐	๔๐,๐๐๐,๐๐๐.-	๑๐๐	

