



# แผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖



## องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

สำนักปลัด งานวิเคราะห์นโยบายและแผน โทร.๐๔๒ - ๔๑๔-๗๑๓

## คำนำ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพจำเป็นต้องมีการวางแผนเพื่อให้ช่วงระยะเวลาสอดคล้องกับงบประมาณจึงจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น สำหรับเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการของการบริหาร เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสมและยังเป็นเครื่องมือสำหรับคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้จะเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี ให้มีความ สอดคล้องเชื่อมโยง เกิดผลสัมฤทธิ์ บรรลุเป้าประสงค์ตลอดจนสามารถตอบสนองเป้าหมายและผลลัพธ์ตาม ยุทธศาสตร์ต่างๆ ได้อย่างเป็นรูปธรรม

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

# สารบัญ

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

## หน้า

บทนำ

๑

วัตถุประสงค์การดำเนินงาน

๑

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑ - ๓

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๔

## ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ

๖ - ๑๓

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

๑๔ - ๔๓

## ภาคผนวก

ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

## ส่วนที่ ๑ บทนำ

### ๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓ ) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จ สำหรับแผนดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

### ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินการจริง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง
๒. เพื่อใช้เป็นเอกสารสำคัญในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ให้มีความสะดวกและชัดเจนในการดำเนินการต่างๆ
๓. เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง
๔. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมงในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
๕. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

### ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

#### ระเบียบการจัดทำแผนดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓ ) พ.ศ.๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา รวบรวมแผนงาน / โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน
๓. คณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ความเห็นชอบ
๔. เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว ให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

## ระยะเวลาในการจัดทำแผนดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานต้องจัดทำให้เสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐนับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินการหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล ในปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ดำเนินโครงการได้ในปีงบประมาณนั้น

อำนาจในการขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานตามวรรคหนึ่ง เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล อำนาจการขยายเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล “ การแก้ไขแผนปฏิบัติการเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ”

## แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## รายละเอียดขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

### ขั้นตอนที่ ๑

#### การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ / กิจกรรมที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง ซึ่งจะมีโครงการ / กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง และโครงการ / กิจกรรมที่หน่วยงานอื่น จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวสามารถตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และอาจตรวจสอบได้ จากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด / อำเภอแบบบูรณาการ

### ขั้นตอนที่ ๒

#### การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการ สนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมงที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยมีเค้าโครงแผนปฏิบัติการอยู่ ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

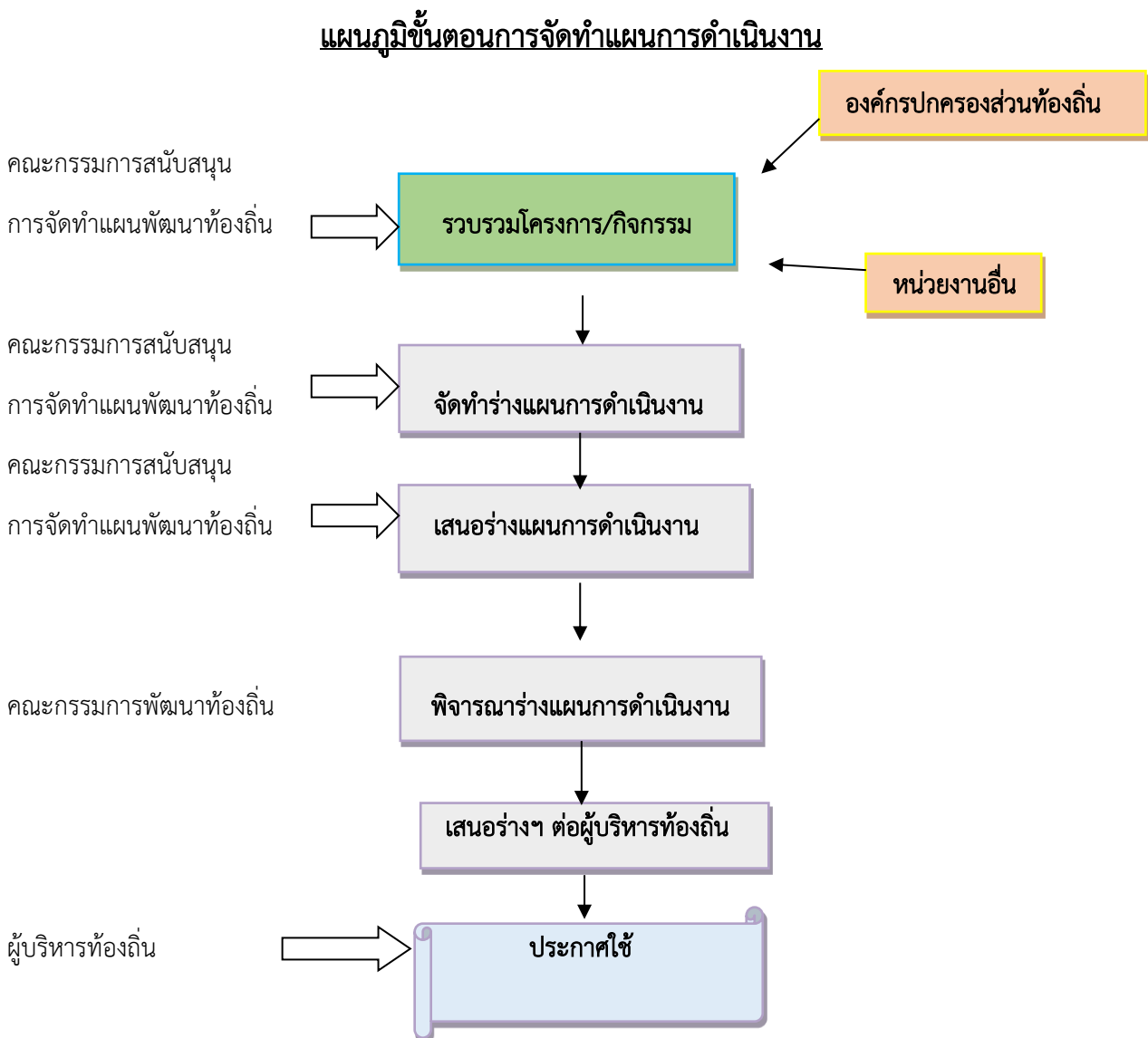
ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุปโครงการ / กิจกรรมเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงาน

**ขั้นตอนที่ ๓**

**การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน**

คณะกรรมการสนับสนุนการท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องแผนการดำเนินงานของ (องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบได้

**จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้**



### ประโยชน์ของแผนการดำเนินการ

๑. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจนโดยใช้แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่น
๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีแผนงานโครงการพัฒนา ตรงตามความต้องการและตอบสนองปัญหาของท้องถิ่น
๓. ทำให้การพัฒนาในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น
๔. ทำให้ทราบถึงแผนงาน/โครงการของหน่วยงานต่างๆ ที่ดำเนินการจริงในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง
๕. เป็นเครื่องมือติดตามและประเมินผล แผนงาน/โครงการต่างๆ ที่ได้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณนั้น

# ส่วนที่ ๒

## บัญชี

### สรุปจำนวนโครงการ

และงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖



บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณของทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านคมนาคมและการขนส่ง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๗	๗.๖๑	๑,๐๕๔,๕๐๐	๒.๒๙	กองช่าง
	๑.๒ กลยุทธ์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔	๔.๓๕	๖๖๖,๐๐๐	๑.๔๕	กองช่าง
		แผนงานการพาณิชย์	๖	๖.๕๒	๓๔๐,๕๐๐	๐.๗๔	กองช่าง
	๑.๓ กลยุทธ์การพัฒนาด้านไฟฟ้า	แผนงานเคหะและชุมชน	๓	๓.๒๖	๕๓๓,๐๐๐	๑.๑๖	กองช่าง
รวม			๒๐	๒๑.๗๔	๒,๕๙๔,๐๐๐.-	๕.๖๔	

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง**

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณของทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๒.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตและแก้ไขปัญหาสังคม	แผนงานงบกลาง	๗	๗.๖๑	๑๓,๓๗๕,๑๔๘	๒๙.๐๘	สำนักปลัด
		แผนงานสังคมสงเคราะห์	๔	๔.๓๕	๘๐,๐๐๐	๐.๑๗	สำนักปลัด
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๓.๒๖	๑๓๒,๐๐๐	๐.๒๙	สำนักปลัด
<b>รวม</b>			<b>๑๔</b>	<b>๑๕.๒๒</b>	<b>๑๓,๕๘๗,๑๔๘</b>	<b>๒๙.๕๔</b>	

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง**

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณของทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๓.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	แผนงานงบกลาง	๑	๑.๐๙	๓๐๐,๐๐๐	๐.๖๕	สำนักปลัด
		แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๗	๗.๖๑	๒๖๖,๕๐๐	๐.๕๘	สำนักปลัด
<b>รวม</b>			<b>๘</b>	<b>๘.๗๐</b>	<b>๕๖๖,๕๐๐</b>	<b>๑.๒๓</b>	



**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง**

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณของทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
<b>ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</b>	๕.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านบริการจัดการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	แผนงานสาธารณสุข	๑	๑.๐๙	๑๐,๐๐๐	๐.๐๒	สำนักปลัด
		แผนงานเคหะและชุมชน	๓	๓.๒๖	๑๐๐,๐๐๐	๐.๒๒	สำนักปลัด
	๕.๒ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการจัดระบบการจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	แผนงานเคหะและชุมชน	๓	๓.๒๖	๙๔๘,๐๐๐	๒.๐๖	สำนักปลัด
<b>รวม</b>			<b>๗</b>	<b>๗.๖๑</b>	<b>๑,๐๕๘,๐๐๐</b>	<b>๒.๓๐</b>	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม	๖.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการศึกษา	แผนงานการศึกษา	๗	๗.๖๑	๘๓๒,๒๐๐	๑.๘๑	กองการศึกษา
	๖.๒ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๖	๖.๕๒	๒๕๕,๐๐๐	๐.๕๕	กองการศึกษา
รวม			๑๓	๑๔.๑๓	๑,๐๘๗,๒๐๐	๒.๓๖	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณของ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านสาธารณสุข	๗.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้าน สาธารณสุข	แผนงานสาธารณสุข	๕	๕.๔๓	๔๘๐,๐๐๐	๑.๐๔	สำนักปลัด
รวม			๕	๕.๔๓	๔๘๐,๐๐๐	๑.๐๔	

**บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง**

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณของทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๘ การพัฒนาด้านการบริหารและจัดการ	๘.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการพัฒนาให้บริการ	-	๔	๔.๓๕	๑๖,๖๓๘,๔๓๗	๓๖.๑๗	สำนักปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา
	๘.๒ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บและพัฒนารายได้	แผนงานบริหารงานคลัง	๓	๓.๒๖	๗๐,๐๐๐	๐.๑๕	กองคลัง กองช่าง
	๘.๓ กลยุทธ์การพัฒนาด้านพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมสวัสดิการของบุคลากร	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๖	๖.๕๒	๓๕๐,๐๐๐	๐.๗๖	สำนักปลัดฯ
		-	๗	๗.๖๑	๙,๓๕๒,๗๑๕	๒๐.๓๓	สำนักปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา
	๘.๔ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการส่งเสริมประชาธิปไตยเร่งด่วน	-	๕	๕.๔๓	๒๑๖,๐๐๐	๐.๔๗	สำนักปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา
<b>รวม</b>			<b>๒๕</b>	<b>๒๗.๑๗</b>	<b>๒๖,๖๒๗,๑๕๒</b>	<b>๕๗.๘๙</b>	
	<b>รวม</b>		<b>๙๒</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๔๖,๐๐๐,๐๐๐</b>	<b>๑๐๐</b>	



# ส่วนที่ ๒

## รายละเอียดโครงการ

กิจกรรม/งบประมาณประจำปี ๒๕๖๖

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการคมนาคมและขนส่ง

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖							
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค
๑	โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐ บ้านสว่าง	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	๑๖๘,๕๐๐	หมู่ที่ ๑๐	กองช่าง							←————→				
๒	โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๒ บ้านท่าแดง	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	๑๖๖,๕๐๐	หมู่ที่ ๑๒	กองช่าง							←————→				
๓	โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๓ บ้านโนนสำราญ	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	๑๖๖,๕๐๐	หมู่ที่ ๑๓	กองช่าง							←————→				

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการคมนาคมและขนส่ง

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖							
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค
๔	โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ บ้านฝาง	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	๑๖๖,๕๐๐	หมู่ที่ ๔	กองช่าง							←————→				
๕	โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ บ้านหนองแว้ง	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	๑๖๖,๕๐๐	หมู่ที่ ๗	กองช่าง							←————→				
๖	เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังภายในตำบลน้ำโมง	ค่าปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง	๒๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๑๓	กองช่าง							←————→				
๗	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า k) ค่าก่อสร้างสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	ค่าชดเชย k.	๒๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑-๑๓	กองช่าง							←————→				

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๒ กลยุทธ์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖							
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค
๑	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๑ บ้านโนนสวาท	ก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก	๑๖๖,๕๐๐	หมู่ที่ ๑๑	กองช่าง							←—————→				
๒	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ บ้านน้ำโมง	ก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก	๑๖๖,๕๐๐	หมู่ที่ ๒	กองช่าง							←—————→				
๓	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ บ้านพุ่ม	ก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก	๑๖๖,๕๐๐	หมู่ที่ ๓	กองช่าง							←—————→				
๔	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ บ้านท่าเจริญ	ก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก	๑๖๖,๕๐๐	หมู่ที่ ๔	กองช่าง							←—————→				



บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๒ กลยุทธ์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ

(๒) แผนงานการพาณิชย์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕					พ.ศ.๒๕๖๖						
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๔	จัดซื้อเครื่องตู้ควบคุมไฟฟ้าระบบสูบน้ำประปาหมู่บ้าน ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ แรงม้า ๑ เฟส พร้อมอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ ตู้ละ ๑๐,๐๐๐ บาท (ราคาตามท้องตลาด)	จัดซื้อเครื่องตู้ควบคุมไฟฟ้าระบบสูบน้ำประปาหมู่บ้าน ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ แรงม้า ๑ เฟส พร้อมอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๒๐,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	กองช่าง												
๕	จัดซื้อตู้ควบคุมไฟฟ้าระบบสูบน้ำประปาหมู่บ้านขนาดไม่น้อยกว่า ๗.๕ แรงม้า ๓ เฟส พร้อมอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ ตู้ละ ๑๖,๐๐๐ บาท (ราคาตามท้องตลาด)	จัดซื้อตู้ควบคุมไฟฟ้าระบบสูบน้ำประปาหมู่บ้านขนาดไม่น้อยกว่า ๗.๕ แรงม้า ๓ เฟส พร้อมอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑๖,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	กองช่าง												
๖	โครงการปรับปรุงระบบประปา หมู่ ๖	ปรับปรุงระบบประปา หมู่ ๖	๑๖๖,๕๐๐	หมู่ ๖	กองช่าง												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๓ กลยุทธ์การพัฒนาด้านไฟฟ้า

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖										
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
๑	อุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอท่าบ่อขยายเขตไฟ ฟ้าสาธารณะ พร้อมติดตั้ง โคมไฟส่องสว่างภายใน ตำบลน้ำโมง	อุดหนุนไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคอำเภอท่าบ่อ ขยายเขตไฟฟ้า สาธารณะ พร้อมติดตั้ง โคมไฟส่องสว่างภายใน ตำบลน้ำโมง	๒๐๐,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	กองช่าง														
๒	อุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอท่าบ่อโครงการ ขยายเขตไฟ ฟ้าแรงต่ำใน หมู่บ้าน หมู่ที่ ๑	อุดหนุนไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคอำเภอท่าบ่อ ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ	๑๖๖,๕๐๐	หมู่ที่ ๑	กองช่าง														
๓	อุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอท่าบ่อขยายเขตไฟ ฟ้าแรงต่ำในหมู่บ้าน หมู่ ที่ ๕	อุดหนุนไฟฟ้าส่วน ภูมิภาคอำเภอท่าบ่อ ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ	๑๖๖,๕๐๐	หมู่ที่ ๕	กองช่าง														

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตและแก้ไขปัญหาสังคม

(๑) แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสังคม	เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสังคมของพนักงาน งานจ้าง , ครูผู้ดูแลเด็ก	๑๕๐,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด													
๒	เงินสมทบกองทุน เงินทดแทน	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบ กองทุนเงินทดแทนของ พนักงานจ้างและ ครูผู้ดูแลเด็ก	๒๕,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด													
๓	เงินสมทบกองทุน สปสช.	เพื่อจ่ายเป็นเงิน สนับสนุนโรงพยาบาล และหน่วยงานบริการ สาธารณสุขขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐๐,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด													
๔	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงิน สนับสนุนเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	๙,๕๗๐,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด													



บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตและแก้ไขปัญหาสังคม

(๑) แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖										
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
๕	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อจ่ายเงิน สนับสนุนเบี้ยยังชีพ คนพิการ	๒,๗๙๘,๔๐๐	ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด	←-----→													
๖	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเงิน สนับสนุนเบี้ยยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์	๗๒,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด	←-----→													
๗	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	-เงินบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการถ่ายโอน -เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการ (ก.บ.ท) -เงินสมทบกองทุน สวัสดิการชุมชนน้ำโมง	๕๕๙,๗๔๘	ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด	←-----→													

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตและแก้ไขปัญหาสังคม

(๒) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖										
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
๑	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ สมุนไพรใกล้ตัว ผักสวนครัวปลอดสารพิษ	ฝึกอบรมให้ความรู้ สมุนไพรใกล้ตัว ผักสวน ครัวปลอดสารพิษ	๒๐,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด														
๒	โครงการฝึกอบรมอาชีพ ให้แก่ผู้พิการและ ผู้ด้อยโอกาส	ฝึกอบรมอาชีพให้แก่ผู้ พิการและผู้ด้อยโอกาส	๒๐,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด														
๓	โครงการฝึกอบรมอาชีพ ให้แก่สตรี	ฝึกอบรมอาชีพให้แก่ สตรี	๒๐,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด														
๔	โครงการพัฒนาศักยภาพ และถ่ายทอดภูมิปัญญา ผู้สูงอายุ	พัฒนาศักยภาพและ ถ่ายทอดภูมิปัญญา ผู้สูงอายุ	๒๐,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด														

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิตและแก้ไขปัญหาสังคม

(๓) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖							
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค
๑	โครงการก่อสร้างห้องน้ำ ผู้พิการ และ ผู้สูงอายุ พร้อมป้ายโครงการ	ก่อสร้างห้องน้ำ ผู้พิการและผู้สูงอายุ	๑๐๐,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด							←————→				
๒	โครงการกีฬาสามัคคี ด้านยาเสพติด ตำบลน้ำ โมง	กีฬาสามัคคีด้านยา เสพติด ตำบลน้ำ โมง	๑๒,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด	←————→										
๓	โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	ป้องกันและแก้ไขปัญห ยาเสพติด	๒๐,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด	←————→										



บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบชุมชน/สังคม/และรักษาความสงบภายใน

๓.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖							
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค
๑	โครงการฝึกอบรมดับเพลิง ให้กับประชาชนในตำบล น้ำโมง	ฝึกอบรมดับเพลิงให้กับ ประชาชนในตำบล น้ำโมง	๒๐,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด							←————→				
๒	โครงการฝึกอบรมป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนน	ฝึกอบรมเพื่อป้องกัน และลดอุบัติเหตุทาง ถนน	๒๐,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด							←————→				
๓	โครงการฝึกอบรม อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (อปพร.)	ฝึกอบรมอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	๗๐,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด	←————→										
๔	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ชุดปฏิบัติงาน	เพื่อจ่ายเป็นชุดปฏิบัติ งาน/หมวก/ถุงเท้า/ รองเท้าเครื่องหมายต่าง ๆ	๒๐,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด	←————→										



บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารการจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการบริหารการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖							
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค
๑	โครงการฝึกอบรมและ ศึกษาดูงานกำจัดขยะ อินทรีย์	ฝึกอบรมและ ศึกษาดูงานกำจัดขยะ อินทรีย์เป็นแนวทางการ กำจัดขยะ	๑๐,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด											

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารการจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการบริหารการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๒) แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖							
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค
๑	โครงการฝึกอบรมการกำจัดขยะอินทรีย์ ทำน้ำหมักชีวภาพ ก๊าซชีวภาพ	ฝึกอบรมการกำจัดขยะ ทำน้ำหมักอินทรีย์เป็นแนวทางการทำน้ำหมักชีวภาพ	๒๐,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด							←————→				
๒	โครงการ Big Cleaning day ภายในตำบลน้ำโมง	โครงการ Big Cleaning day ภายในตำบลน้ำโมง	๖๐,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด	←————→										
๓	โครงการจัดกิจกรรมจิตอาสาทำความดี ด้วยหัวใจ	จัดกิจกรรมจิตอาสาทำความดี ด้วยหัวใจ	๒๐,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด	←————→										



บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๒ กลยุทธ์การพัฒนาด้านการจัดระบบกำจัดขยะมูลฝอย

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖										
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
๑	ค่าจัดซื้อถังขยะเพื่อใช้ในการจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าจัดซื้อถังขยะเพื่อใช้ในการจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๕๐,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด														
๒	ค่าจ้างเหมาบริการคนงานจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าจ้างเหมาบริการคนงานจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๕๔๘,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด														
๓	ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บขยะมูลฝอย	๓๕๐,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด														

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม

๖.๑ แนวทางการพัฒนาการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖							
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค
๑	โครงการแข่งขันกีฬา ภายในศูนย์เด็กเล็ก	จัดกรรมแข่งขันกีฬา ภายในศูนย์เด็กเล็ก	๑๐,๐๐๐	ศูนย์ เด็กเล็ก อบต.น้ำโมง	กอง การศึกษา											
๒	โครงการจัดกิจกรรม วันเด็กแห่งชาติ	จัดกิจกรรม วันเด็กแห่งชาติ	๓๐,๐๐๐	ศูนย์ เด็กเล็ก อบต.น้ำโมง	กอง การศึกษา											
๓	โครงการพัฒนาการ เรียนรู้นอกห้องเรียน	พัฒนาการ เรียนรู้นอกห้องเรียน	๒๐,๐๐๐	ศูนย์ เด็กเล็ก อบต.น้ำโมง	กอง การศึกษา											

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม

๖.๑ แนวทางการพัฒนาทางการศึกษา

(๑) แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖										
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
๔	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (ค่าจัดซื้อสื่อการเรียน)	๑๙๒,๗๐๐	ศูนย์ เด็กเล็ก อบต.น้ำโมง	กอง การศึกษา														
๕	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	๕๑๔,๕๐๐	ศูนย์ เด็กเล็ก อบต.น้ำโมง	กอง การศึกษา														
๖	เพื่อจ่ายค่าเดินทางไป ราชการภายในประเทศ	เพื่อจ่ายค่าเดินทางไป ราชการภายในประเทศ	๓๕,๐๐๐	ศูนย์ เด็กเล็ก อบต.น้ำโมง	กอง การศึกษา														
๗	เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ฝึกอบรมต่างๆ	เพื่อจ่ายเป็น ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ต่างๆ	๓๐,๐๐๐	ศูนย์ เด็กเล็ก อบต.น้ำโมง	กอง การศึกษา														



บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม

๖.๒ แนวทางการพัฒนาด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(๑) แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

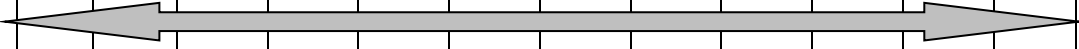
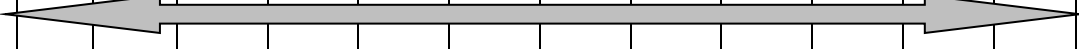


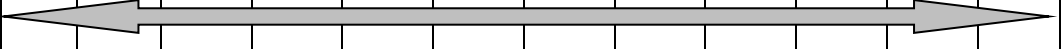
ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๕	โครงการสืบสานประเพณี วันลอยกระทง	เพื่อสืบสานประเพณี วันลอยกระทง	๖๐,๐๐๐	ตามที่ โครงการ กำหนด	อบต. น้ำโมง		←→										
๖	โครงการสืบสานประเพณี วันสงกรานต์	เพื่อสืบสานประเพณี วันสงกรานต์	๓๐,๐๐๐	ตามที่ โครงการ กำหนด	อบต. น้ำโมง							←→					

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุข

๗.๑ แนวทางการพัฒนาด้านการสาธารณสุข

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕					พ.ศ.๒๕๖๖							
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๑	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข จำนวน ๑๒ หมู่บ้าน	โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข จำนวน ๑๒ หมู่บ้าน	๒๔๐,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด													
๒	โครงการป้องกันโรคติดต่อ เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙	ป้องกันการติดเชื้อ โรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙	๑๕,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด													
๓	โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีน ป้องกันควบคุมพิษสุนัขบ้า	ฉีดวัคซีนเพื่อป้องกัน ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	๔๕,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด													
๔	โครงการรณรงค์ป้องกัน และกำจัดยุงลายเพื่อ ควบคุมโรคไข้เลือดออก	เพื่อรณรงค์ป้องกันและ กำจัดยุงลายเพื่อควบคุม โรคไข้เลือดออก	๘๐,๐๐๐	ตำบลน้ำโมง	สำนักปลัด													
๕	คำวัสดุเกี่ยวกับ วิทยาศาสตร์และทางการแพทย์	เพื่อจัดซื้อน้ำยาพ่น หมอกควันกำจัดยุงลาย หน้ากากอนามัย เคมีภัณฑ์ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.น้ำโมง	สำนักปลัด													











บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

๘. ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง การบริหารงาน

๘.๓ แนวทางการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมสวัสดิการของบุคลากร

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๔	โครงการสำคัญตามนโยบายของรัฐบาล	โครงการสำคัญตามนโยบายของรัฐบาล	๖๐,๐๐๐	ตามที่โครงการกำหนด	สำนักปลัดฯ	←————→												
๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการภายในประเทศ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการภายในประเทศ	๕๐,๐๐๐	ตามที่โครงการกำหนด	สำนักปลัดฯ	←————→												
๖	เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมต่างๆ	๗๐,๐๐๐	อบต.น้ำโมง	สำนักปลัดฯ	←————→												



บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

๘. ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง การบริหารงาน

๘.๓ แนวทางการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมสวัสดิการของบุคลากร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๖										
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
๓	ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ วัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุการเกษตร วัสดุก่อสร้าง วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ วัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าสารส้ม คลอรีน ทรายอะเบท ฯลฯ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุต่าง ในสำนักงาน	๓,๗๒๗,๐๑๕	อบต. น้ำโมง	สำนักปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา														
๔	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ	เพื่อต้อนรับบุคคลและ คณะบุคคล	๖๐,๐๐๐	อบต. น้ำโมง	สำนักปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา														

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

๘. ยุทธศาสตร์ที่ ๘ ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง การบริหารงาน

๘.๓ แนวทางการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมสวัสดิการของบุคลากร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของ โครงการ/ กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินกา ร	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕										
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
๕	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ -ค่าลงทะเบียนต่างๆ -ค่าเดินทาง	เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ การทำงานของ องค์กร -ค่าลงทะเบียน ต่างๆ	๑๖๗,๐๐๐	อบต. น้ำโมง	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กอง การศึกษา														
๖	ค่าครุภัณฑ์ -จัดซื้อยานพาหนะและขนส่ง -จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ระดับ XGA -จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ขาวดำ -จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึกพิมพ์ -จัดซื้อเครื่องปรับอากาศชนิดติดผนัง -จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก -จัดซื้อเครื่องพิมพ์เอกสารชนิดขาวดำ	เพื่อเป็นค่า ครุภัณฑ์	๙๓๐,๗๐๐	อบต. น้ำโมง	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กอง การศึกษา														
๗	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	เพื่อจ่ายเป็นค่า ปรับปรุง ซ่อมแซมครุภัณฑ์	๑๕๐,๐๐๐	อบต. น้ำโมง	กองช่าง														



# ภาคผนวก





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง  
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้องค์กรปกครองท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการสนับสนุนการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่าง แผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ประกาศเป็นแผนการ ดำเนินงานภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้น และให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสามสิบวันนับแต่ วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง ได้จัดทำแผนการดำเนินงานตามขั้นตอนระเบียบกำหนด เรียบร้อยแล้ว เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการพัฒนา/กิจกรรมต่างๆ ในพื้นที่องค์การบริหาร ส่วนตำบลน้ำโมง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ต่อไป

จึงประกาศ เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายจรัญ วงศ์เสนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง