

การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต
และประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง
อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

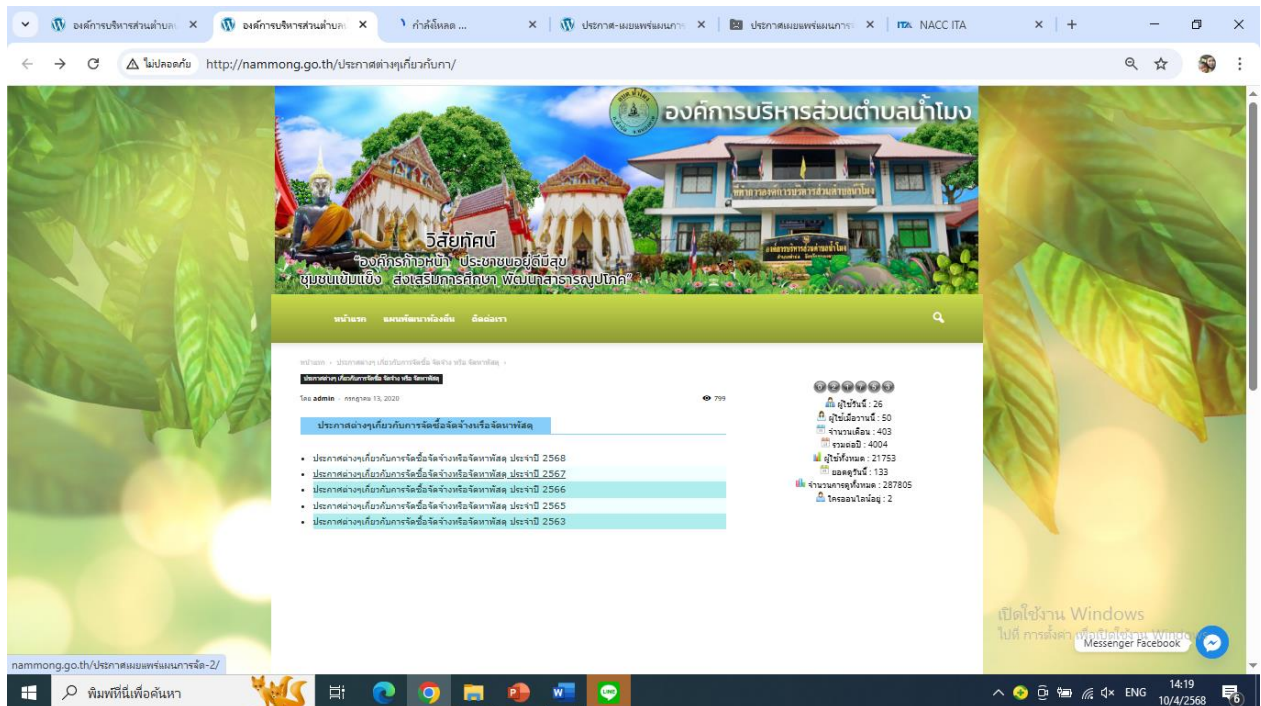
รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โปรตรระบุ (ถ้ามี)
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุ
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	๑. ผู้มีอำนาจอนุมัติหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เลือกซื้อหรือเลือกวิธีการเจาะจง กับร้านที่ตนเองรู้จักหรือเคยติดต่อซื้อขายกันมาก่อน ๒. เป็นความเสี่ยงให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยการรับสินบนและหรือผลประโยชน์ใดๆ เพื่อให้ได้รับเลือกเป็นคู่สัญญา
มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑. จัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุม และติดตามการทำงาน อย่างใกล้ชิด มีการสอบทานและกำกับให้เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ๓. ดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ๔. ดำเนินการจัดทำนโยบายไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ (No gift Policy)
ระดับของความเสี่ยง	☐ สูง ☒ กลาง ☐ ต่ำ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ ☒ เฝ้าระวังและติดตามอย่างต่อเนื่อง ☐ เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน ☐ ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ☐ เหตุผลอื่นๆ โปรตรระบุ.....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. มีการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุม และติดตามการทำงาน อย่างใกล้ชิด มีการสอบทานและกำกับให้เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ๓. ดำเนินการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ๔. ดำเนินการจัดทำนโยบายไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ (No gift Policy)
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
ผลการดำเนินงาน	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
ผู้รายงาน	กองพัสดุและทรัพย์สิน
สังกัด	องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง
วัน เดือน ปี ที่รายงาน	๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

รายงานผลการดำเนินการ

๑. มีการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ และประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้เปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายเจริญ วงศ์เสนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง (Mb๗๐๓๐๐๓๖๓๖๑) ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อจัด จ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศจัด ซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)
๑	P๖๗๐๓๐๐๕๔๕๖๒	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสทางหลวงท้องถิ่น นค.ถ.๗๒-๐๒๔ สายรอบโรงเรียนบ้านหนองแขวง หมู่ที่ ๗ บ้านหนองแขวง ตำบลน้ำโมง	๘๒๑,๐๐๐.๐๐	๐๕/๒๕๖๗
๒	P๖๗๐๓๐๐๕๔๕๕๕	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก รหัสทางหลวงท้องถิ่น นค.ถ.๗๒-๐๑๔ สายหลังองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง - เส้นพ่วงชลประทาน หมู่ที่ ๓ บ้านห่ม ตำบลน้ำโมง	๓,๕๘๓,๐๐๐.๐๐	๐๕/๒๕๖๗

๒. ดำเนินการจัดทำนโยบายไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ (No gift policy)



องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการ พนักงาน และพนักงานจ้าง

เปลี่ยนจาก **ของขวัญ**
เป็น **คำอวยพร**



NO GIFT POLICY

"งดให้ งดรับ" โดยเปลี่ยนเป็นการรับความปรารถนาดี ด้วยบัตรอวยพรหรือคำอวยพร เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีด้านความสุจริตโปร่งใสไม่นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงพร้อมเต็มใจให้บริการด้วยความจริงใจและสร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชน



นายจรัญ วงศ์เสนา
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง

 Nammong Sao

 042-414713

 namongtha151@gmail.com

 www.nammong.go.th



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ข้าพเจ้า นายจรรย์ วงศ์เสนา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง ในฐานะผู้บริหารสูงสุดขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง ขอประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขอประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง ทุกคนว่า องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหารเจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิด ทั้งในก่อน/ขณะ/หลังการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยร่วมกันสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้นในองค์กร และปลูกจิตสำนึก สร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวม มีจิตสาธารณะ ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้อง ซื่อสัตย์ โปร่งใสเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ใช้ตำแหน่งของหน้าที่หาประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง ไม่รับกระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๔ ประกอบกับ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน และให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนถือปฏิบัติตามนโยบายโดยเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายจรรย์ วงศ์เสนา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำโมง



Announcement of Nam Mong Subdistrict Administrative Organization
Subject: Intention to not accept any kind of gifts from performing duties (No Gift Policy)

Nam Mong Subdistrict Administrative Organization is determined to develop transparent operations, adhere to common interests more than personal interests and without conflict of interest in correspondence with the National Reform Plans on prevention and suppression of corruption and malfeasance (Revised Edition), which aims for agencies to operate with transparency, without conflict of interest. All government officials shall not accept any kind of gifts from performing duties. (No Gift Policy)

Therefore, we would like to announce the intention of Nam Mong Subdistrict Administrative Organization and all Nam Mong Subdistrict Administrative Organization officers to not accept any kind of gifts while performing duties (No Gift Policy). We will together establish organizational culture and integrity value at work, not accepting the patronage system, avoiding actions that may affect discretion or decision-making during performing duties that would lead to discrimination. Also, we cooperatively prevent the unfair performance of duties and a conflict of interest along with building public trust by performing our duties with good governance.

It is hereby announced and to strictly adhered to all.

This announcement is hereby issued on February 1st 2024

(Jaran Wongsena)
Chief Executive of Nam Mong Subdistrict
Administrative Organization